

Το **myDasta** συγκεντρώνει τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες και των τριών γραφείων της **Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Γραφείο Διασύνδεσης, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, Μονάδα Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας)**

και σας δίνει τη δυνατότητα να διαμορφώσετε το προφίλ σας και προτιμήσεις σας και να αξιοποιείτε το σύνολο των υπηρεσιών μας μέσα από μια ενιαία και προσωποποιημένη εμπειρία.

## Εγγραφή στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (myDasta)

Πριν επιχειρήσετε να δημιουργήσετε λογαριασμό στο myDasta λάβετε υπόψη τα εξής:

- Αν έχετε συμπληρώσει στο παρελθόν το Έντυπο Εγγραφής στο Γραφείο Διασύνδεσης ή στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, τότε πιθανότατα έχετε ήδη λογαριασμό. Αν γνωρίζετε τους κωδικούς σας ξεκινήστε να ακολουθείτε τον οδηγό αυτό από το σημείο 3. Αν δεν τους γνωρίζετε ή δεν τους θυμάστε, επικοινωνήστε με το Γραφείο Διασύνδεσης και ζητήστε να σας στείλουν τους κωδικούς πρόσβασης στο mydasta.
- Αν δεν έχετε συμπληρώσει στο παρελθόν το Έντυπο Εγγραφής στο Γραφείο Διασύνδεσης ή στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, τότε δεν έχετε λογαριασμό στο myDasta. Στην περίπτωση αυτή, ξεκινήστε να ακολουθείτε τον οδηγό αυτό από το σημείο 1.
- Αν δεν είστε σίγουροι αν έχετε λογαριασμό στο myDasta, επικοινωνήστε με το Γραφείο Διασύνδεσης (career@uoi.gr)

### 1. Πώς να δημιουργήσω λογαριασμό στο MyDasta;

- Στο πάνω αριστερό μέρος της ιστοσελίδας του **Γραφείου Διασύνδεσης**: <http://gd.uoi.gr> (στην οποία βρίσκεστε) θα βρείτε την επιλογή «**Δημιουργία λογαριασμού**»

- Πατήστε «**Εγγραφή**».
- Στη συνέχεια επιλέξτε «**Θέλω να δημιουργήσω λογαριασμό MyDASTA**»
- Συμπληρώστε τα **προσωπικά σας στοιχεία** (παρακαλούμε συμπληρώστε με Πεζά Γράμματα, π.χ. "Νικόλαος", "Παπαδόπουλος", "Ιωάννινα", εκτός φυσικά από τα πεδία στα

οποία απαιτούνται κεφαλαία (π.χ. Αριθμός Ταυτότητας "ΑΕ123123")

- Επιλέξτε «**Είμαι Φοιτητής του ΠΙ**»
- Επιλέξτε «Τμήμα» και συμπληρώστε μόνο το «Έτος Εγγραφής»
- Σημειώστε με ποιόν τρόπο πληροφορηθήκατε για τις υπηρεσίες της ΔΑΣΤΑ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- Ελέγξτε προσεκτικά τα στοιχεία που εμφανίζονται κι αν όλα είναι σωστά πατήστε «**Αποστολή**»

**2. Δείτε τα email σας και εντοπίστε το μήνυμα με τους κωδικούς σας.**

**3. Επισκεφθείτε ξανά την ιστοσελίδα Γραφείου Διασύνδεσης <http://gd.uoi.gr> . Στο πάνω αριστερό μέρος της σελίδας επιλέξτε "Είσοδος στο myDasta".  
**Συνδεθείτε στο myDasta με τους κωδικούς σας.****

**4. Ηλεκτρονική Ενημέρωση.**

Εάν επιθυμείτε να λαμβάνετε ενημερωτικά μηνύματα (alert emails) για θέσεις εργασίας, σεμινάρια, Υποτροφίες, Μεταπτυχιακά προγράμματα Σπουδών, εθελοντικά προγράμματα, προγράμματα κινητικότητας κ.α

. επισκεφτείτε το menu

**Ηλεκτρονική ενημέρωση**

και επιλέξτε όσα πεδία σας ενδιαφέρουν.

Το επόμενο βίντεο δείχνει τα παραπάνω βήματα:

**Συγχαρητήρια!!** Έχετε δημιουργήσει με επιτυχία το λογαριασμό σας. Πλέον μπορείτε να αλλάξετε τους κωδικούς σας, να ζητήσετε να σας στέλνονται ηλεκτρονικές ενημερώσεις για μεταπτυχιακά ή θέσεις εργασίας, σεμινάρια, υποτροφίες κ.α.